

Департамент економіки та розвитку
Черкаської міської ради

ЗАЯВА

Відповідно до пунктів 9-а, 4-б статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прошу встановити **режим роботи об'єкта торгівлі або сфери послуг**

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (вид діяльності КВЕД)

_____ (місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

_____ (повне найменування юридичної особи/ ім'я, по-батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

_____ (ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

_____ (ім'я, по-батькові та прізвище керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця/уповноваженої особи)

_____ (місце знаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи-підприємця)

Режим роботи з _____ до _____

Перерва з _____ до _____

Вихідний _____

Загальна площа об'єкта _____ кв.м Торговельна площа об'єкта _____ кв.м
Кількість посадкових місць (для закладів ресторанного господарства) _____

Телефон _____

“ ____ ” _____ 20__ р.

(підпис керівника юридичної особи/ фізичної особи-
підприємця, уповноваженої особи)

ОПИС

документів, що додаються до заяви

(прізвище, ініціали /назва заявника)

№ _____ від „___” _____ 20__ р.

№ п/п	Назва документу	Назва та місцезнаходження служби, відповідальної за видачу документу	Кількість аркушів
1.	Заява про встановлення режиму роботи		
2.	Копія витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань		
3.	Копія документа, який свідчить про право заявника на використання відповідного об'єкта (свідоцтво про власність, договір оренди тощо)		
4.	Висновок уповноваженої служби про відповідність об'єкта гігієнічним нормативам шумових параметрів (для встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі та сфери послуг, розташованих у вбудованих та прибудованих до житлових будинків приміщеннях, у нічний час з 22-00 до 8-00 години)		
5.	Копія документа на розміщення тимчасової споруди (для дрібнороздрібної торговельної мережі та сфери послуг)	Центр надання адміністративних послуг (вул. Благовісна, 170, тел. 33-07-00)	

Документи прийняв _____

(підпис, ПІБ особи, що прийняла заяву)

Опис отримав _____

(дата, підпис, ПІБ заявника або уповноваженої особи)

Результати послуги отримав _____

(дата, підпис, ПІБ заявника або уповноваженої особи)

Видача документів проводиться тільки при наявності копії опису
м. Черкаси, вул. Благовісна, 170 тел. 33-07-00, 33-06-85