

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом директора департаменту
архітектури та містобудування

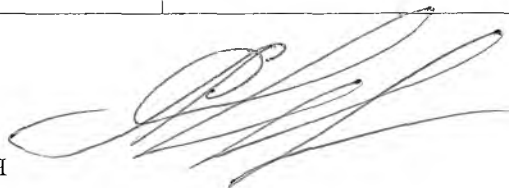
від 18.12.2018 № 130

Технологічна картка В-АП-08-7

**ВИЗНАЧЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ НАМІРІВ РОЗМІЩЕННЯ ТИМЧАСОВОЇ СПОРУДИ
(ТС) КОМПЛЕКСНІЙ СХЕМІ ТА БУДІВЕЛЬНИМ НОРМАМ**

№ з/п	Етапи процесу надання послуги	Відповідальний	Термін виконання (днів)
1	Прийом, реєстрація, передача адміністратором Управління надання адміністративних послуг (далі по тексту - Центру) отриманих документів департаменту архітектури та містобудування.	адміністратор Центру	1
2	Прийом та реєстрація документів в базі реєстрації департаменту архітектури та містобудування, візування, передача виконавцям.	відділ документообігу та адміністративного забезпечення департаменту архітектури та містобудування	1
3	Можливий виїзд на плановане місце розміщення ТС, підготовка проекту відповіді (внесення правок у разі необхідності).	спеціаліст відділу реклами та дизайну міського середовища управління планування та архітектури департаменту архітектури та містобудування	5
4	Передача документів з управління планування та архітектури до відділу документообігу та адміністративного забезпечення. Візування листа про погодження/відмову у погодженні заяви щодо можливості розміщення ТС директором департаменту архітектури та містобудування.	спеціаліст відділу реклами та дизайну міського середовища управління планування та архітектури і відділу документообігу та адміністративного забезпечення департаменту архітектури та містобудування	1
5	Реєстрація, передача листа-відповіді щодо відповідності реалізації намірів розташування тимчасової споруди адміністратору Центру.	відділ документообігу та адміністративного забезпечення департаменту архітектури та містобудування	1
6	Адміністратор Центру повідомляє замовнику про можливість отримання результату послуги.	адміністратор Управління надання адміністративних послуг	1
Загальна кількість днів		10 робочих днів	

Директор департаменту
архітектури та містобудування



А. О. Савін