

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. начальника Управління
Державного агентства рибного
господарства у Черкаській області
О.С. Баздуганов



**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача публіката підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із
середовища їх існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб'єкту
господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій)**
(назва адміністративної послуги)

**Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області
(Черкаський рибоохоронний патруль)**
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом та перевірка пакету документів, реєстрація та видача опису вхідного пакету документів. Формування справи.	Державний адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1 дня
2.	Передача документів до суб'єкта надання адміністративної послуги	Державний адміністратор ЦНАП	В	У день реєстрації заяви або протягом наступного робочого дня
3.	Реєстрація вхідного пакету документів відділом іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області та його передача на резолюцію начальнику Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	Начальник відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	В	Протягом 1 дня
4.	Розглядає звернення та передає пакет документів з резолюцією на розгляд до відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного	Начальник Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	П	Протягом 1 дня

	агентства господарства у Черкаській області			
5.	Розгляд пакету документів спеціалістами відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області. Вивчення документації, її аналіз. Підготовка документу дозвільного характеру.	Начальнику відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	В	Протягом 1 дня
6.	Начальник Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області у термін встановлений законодавством, приймає відповідне рішення. Виготовлення дублікату, його оформлення	Начальник Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області, головний спеціаліст відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	В	Протягом 1 дня
7.	Передача документу дозвільного характеру державному адміністратору	головний спеціаліст відділу іхтіології та регулювання рибальства Управління Державного агентства рибного господарства у Черкаській області	В	Протягом 1 дня з дня видачі дозволу
8.	Повідомлення суб'єкта господарювання про видачу документа дозвільного характеру або письмового повідомлення про відмову в його видачі	Державний адміністратор ЦНАП	В	Не пізніше наступного робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги -				2
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				Територіальний орган зобов'язаний протягом двох робочих днів з дати надходження заяви про видачу

	дубліката підтвердження видати такий дублікат державному адміністраторові.
--	---

Умовні позначки: В – виконує;, У – бере участь; П – погоджує, З – затверджує