

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ департаменту архітектури та
містобудування Черкаської міської ради
від 28.12.2018 № 180

Технологічна картка В-АП-08-2

Переведення дачного чи садового будинку у житловий

№ з/п	Етапи процесу надання послуги	Відповідальний	Термін виконання (днів)
1	Прийняття заяви та наявних документів від замовника перевірка, реєстрація та передача до департаменту архітектури та містобудування	адміністратор Центру надання адміністративних послуг	1
3.	Підготовка наказу про переведення дачного чи садового будинку у житловий із зазначенням адреси житлового будинку або наказу про відмову в його переведенні	Головний спеціаліст управління планування та архітектури департаменту архітектури та містобудування	19
4.	Візування наказу	Начальник управління планування та архітектури	2
		Відділ юридичного забезпечення департаменту	2
		Відділ документообігу та адміністративного забезпечення	2
		Директор департаменту архітектури, містобудування та інспектування	3
5	Реєстрація та передача наказу в Центр надання адміністративних послуг	головний спеціаліст відділу документообігу та адміністративного забезпечення департаменту архітектури та містобудування	1
6	Передача прийнятого наказу замовнику	адміністратор Центру надання адміністративних послуг	3
Загальна кількість днів			33

Директор департаменту архітектури та містобудування



A.O. Савін

«28» 12 2018