

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Управління екології та
природних ресурсів Черкаської
обласної державної адміністрації
від 27.09.2018 № 38

Інформаційна картка		
 УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)		
ВИДАЧА ВИСНОВКУ ПРО ПОГОДЖЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ (назва адміністративної послуги)		
1. Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адресу електронної пошти та веб-сайту)		
1.1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації 18008, м. Черкаси, вул. Вернигори, 17, тел. 63-36-55, Режим роботи: Пн, Вт, Ср, Чт - 09 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ Пт. 09 ⁰⁰ -16 ⁴⁵ адреса електронної пошти: 38715482@mail.gov.ua, веб-сайту: eco.ck-oda.gov.ua
1.2	Центр надання адміністративних послуг	Управління надання адміністративних послуг Департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради 18002, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170, тел. 33-07-01 Режим роботи: Пн, Ср, Пт - 8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ Вт, Чт - 8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰ , Сб - 9 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ адреса електронної пошти: snap_cherkasy@ukr.net, веб-сайту: rada.cherkasy.ua
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання		
2.1	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про погодження документації із землеустрою (заповнена розробником документації із землеустрою). 2. Завірена розробником копія документації із землеустрою, що включає документи відповідно до переліку, визначеного Законом України «Про землеустрій».
2.2.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Письмова заява може бути подана особисто керівниками юридичних осіб або фізичними особами-підприємцями, що розробляли документацію із землеустрою (їх уповноваженими представниками) чи надіслана поштою. У разі подання документів уповноваженим представником розробника додатково подається документ, що засвідчує його повноваження.

		До заяви додається завірена розробником копія документації із землеустрою.
3. Платність або безоплатність адміністративної послуги		
3.1.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно.
4. Строк надання адміністративної послуги		
4.1	Строк надання послуги (днів)	10 робочих днів.
5. Результат надання адміністративної послуги		
5.1	Результат послуги	1. Висновок про погодження документації із землеустрою. 2. Відмова у погодженні документації із землеустрою.
5.2	Строк дії документа дозвільного характеру	Безстроково.
6. Способи отримання результату адміністративної послуги		
6.1	Спосіб отримання результату послуги	Через Управління надання адміністративних послуг Департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради
7. Акти законодавства, розпорядчі документи місцевих органів виконавчої влади, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги влади, що регулюють порядок та умови надання послуги		
7.1	Закони(кодекси) України	1. Земельний кодекс України. 2. Водний кодекс України. 3. Закон України «Про землеустрій». 4. Закон України «Про охорону земель». 5. Закон України «Про природно-заповідний фонд України». 6. Закон України «Про адміністративні послуги». 7. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
7.2	Акти Кабінету Міністрів України	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
7.3	Розпорядчі документи місцевих органів виконавчої влади	Положення «Про управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації затверджене розпорядженням обласної державної адміністрації від 18.12.2015 № 650 (зі змінами)».

Розробник інформаційної картки:

заступник начальника Управління –
начальник відділу земельних та водних ресурсів,
заповідної справи та взаємодії із ЗМІ

 Л. В. Довга