

ДОГОВІР № 1  
купівлі - продажу

м. Черкаси

«10» вересня 2019 року

Департамент соціальної політики Черкаської міської ради в особі заступника директора департаменту Ніконенко Юлії Валентинівни, в подальшому іменованій - **Покупець** з однієї сторони, що діє на підставі розпорядження міського голови, та **ФОП Осіпенко Ніна Григорівна**, що діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в подальшому іменованій - **Продавець**, які разом, у подальшому, іменуються - **Сторони**, а кожен окремо - **Сторона**, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Продавець зобов'язується надати, а Покупець в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов'язується оплатити Продавцю квіткову продукцію згідно специфікації.

1.2. Кількість товарів визначається специфікацією (Додаток), що є невід'ємною частиною Договору.

**2. Ціна договору**

2.1. Ціна договору становить 300,00 грн. (триста гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою.

2.3. Платіжні зобов'язання Покупця перед Продавцем за Договором виникають при наявності у Покупця відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

**3. Порядок здійснення оплати**

3.1. Розрахунки за Товари здійснюються в національній валюті України – гривні.

3.2. Покупець здійснює оплату за Товари шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця на умовах відстрочки платежу на 7 (сім) банківських днів з моменту підписання накладної (отримання Товару).

3.3. Продавець не є платником ПДВ.

**4. Поставка Товарів**

4.1. Поставка Товарів за Договором здійснюється в обсягах і в термін, визначені Покупцем. Останнє доводиться Продавцю окремими заявками Покупця (усними або письмовими).

4.2. За результатами поставки Товарів, Продавець складає, підписує сам і надає до підпису Покупцю 2 (два) примірники видаткових накладних. Останній, протягом 1 (одного) робочого дня перевіряє накладну і в разі відсутності зауважень, підписує і повертає один примірник накладної Продавцю або надає Продавцю аргументовану відмову у підписі.

**5. Права та обов'язки Сторін**

**5.1 Покупець зобов'язується:**

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлені Товари.

5.1.2. Прийняти Товари в порядку та строки, визначені Договором.

**5.2 Покупець має право:**

5.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів та ціну Договору залежно від реального фінансування своїх видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

5.2.2. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши його про це протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту прийняття такого рішення.

5.2.3. Контролювати якість поставлених Товарів, а також строки їх поставки, встановлені Договором.

5.2.4. Повернути документи на оплату Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення.

**5.3. Продавець зобов'язується:**

5.3.1. Забезпечити поставку Товарів, в терміни визначені Договором.

5.3.2. Своєчасно поставити Покупцю, відповідно до його замовлення Товари.

5.3.3. Усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості Товарів та вести облік претензій, які висуває Покупець у зв'язку з невиконанням умов Договору.

5.3.4. Відшкодувати відповідно до законодавства України та умов Договору збитки, завдані Покупцю внаслідок відсутності поставки або поставки Товарів не в повному обсязі, неналежної якості Товарів тощо.

**5.4. Продавець має право:**

5.4.1. Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари.

5.4.2. Відмовити у поставці Товару в разі, якщо під час поставки Товару, Покупець висуває до Продавця вимоги, які порушують правила поставки, визначені діючим законодавством України.

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем достроково розірвати Договір, повідомивши його про це протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту прийняття такого рішення.

**6. Відповідальність Сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України і Договором.

6.2. Покупець за затримку оплати поставлених Товарів сплачує Продавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від суми неоплачених, поставлених Товарів за кожен день затримки.

6.3. Сплата штрафних санкцій (пені) не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за Договором.

**7. Обставини непереборної сили**

7.1. При настанні обставин непереборної сили, тобто неможливості повного або часткового виконання кожною із Сторін зобов'язань за даним Договором, у тому числі: пожеж, стихійних лих, воєнних дій будь-якого характеру, блокали, актів органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), що робить неможливим виконання зобов'язань за даним Договором та не залежать від волі Сторін, термін виконання зобов'язань відкладається на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

7.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більш ніж 1 (один) календарний місяць, то кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов'язань за даним Договором без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків.

7.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово повідомити іншу Сторону про настання і припинення обставин, що перешкоджають Сторонам у виконанні своїх зобов'язань за даним Договором.

7.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно, але в будь-якому разі не пізніше 10 (десяти) календарних днів письмово повідомити іншій Стороні про настання і припинення обставин, що перешкоджають виконанню умов даного Договору. Несвочасне повідомлення/неповідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на ці обставини в майбутньому.

7.5. Факти, викладені в повідомленні про настання і припинення обставин непереборної сили, повинні бути підтверджені відповідним сертифікатом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним органом.

#### 8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, то всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

#### 9. Строк дії Договору

9.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2019 року.

9.2. Дія Договору припиняється за умови:

1. повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором;
2. за згодою Сторін;
3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

9.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

#### 10. Внесення змін до Договору

10.1. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

10.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

#### 11. Інші умови

11.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

11.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

11.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

11.5. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

#### 12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

##### Покупець

Департамент соціальної політики  
Черкаської міської ради

Адреса: м. Черкаси, бул. Шевченка, 307.  
Код за ЄДРПОУ 37853109,  
р/р 35418052079620 в  
ГУ ДКСУ в Черкаській області  
МФО 854018

Не є платником податку на прибуток  
тел.: 36-05-69, 34-03-67

Заступник директора департаменту  
Ю.В. Ніконенко



##### Продавець

ФОП Осіпенко Ніна Григорівна

Адреса: м. Черкаси, вул. Незалежності, 18  
Код за ЄДРПОУ 21336018  
р/р 2600534302 в АТ «Райффайзен Банк Аваль»  
МФО 300335  
Є платником єдиного податку  
тел.: 093-488-20-56

  
Н.І. Осіпенко

М.П.



Додаток  
до Договору №             
від «10» вересня 2019 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**  
придбання квіткової продукції

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість, шт.	Ціна за одиницю, грн.	Сума
1	Квіткова продукція (букет)	шт	1	300,00	300,00
	Разом без ПДВ				300,00
	ПДВ 20%				0,00
	<b>Сума з ПДВ</b>				<b>300,00</b>

Продавець

ФОП Осіпенко Н.І.



Осіпенко

Покупець

Департамент соціальної політики  
Черкаської міської ради

Заступник директора департаменту

Ю.В. Ніконенко



*До отримати*

НАКЛАДНА № 725 " 10 " 09 2019 р.

Відпущено: ГПТ Осіпенко Ніна Тригорівна

Одержано: Інструментальні септичні матеріали СМР

Через: Лавров М. Ю.

Довірність: серія без довірності " 201 р.

№ з/п	НАЗВА	Од. вим.	К-ть	ЦІНА без ПДВ	СУМА без ПДВ
1	<u>Інструментальні септичні матеріали (бухет)</u>	<u>шт</u>	<u>1</u>	<u>300,0</u>	<u>300,0</u>

Всього без ПДВ 300,0

пдв (%) —

Загальна сума з ПДВ 300,0

Всього відпущено триста грн одна коп. ч. пдв — грн.

Директор Осипенко Ніна Тригорівна бухгалтер Лавров М. Ю.

Відпустив Лавров М. Ю. Одержав Лавров М. Ю.

