

Як проходить митне оформлення товарів

Митне оформлення — виконання митних формальностей, необхідних для випуску товарів, транспортних засобів комерційного призначення.

Для експорту, згідно з частиною другою статті 83 Митного кодексу України, особа, на яку покладається дотримання вимог митного режиму, повинна:

1. Подати органу доходів і зборів документи на такі товари.
2. Сплатити митні платежі, якими відповідно до українського законодавства обкладаються товари під час експорту (як це зробити – дізнайтесь [за посиланням](#)).
3. Виконати вимоги щодо застосування передбачених законом заходів нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності (згідно з Митним кодексом це ліцензування, квотування, реєстрація зовнішньоекономічних договорів (контрактів), сертифікація товарів тощо).
4. У випадках, встановлених законодавством, подати органу доходів і зборів дозвіл на проведення зовнішньоекономічної операції з вивезення товарів у третю країну (реекспорт).

Процес митного оформлення розпочинається з моменту подання митному органу декларантом або уповноваженою ним особою митної декларації (або документа, який відповідно до законодавства її замінює) та документів, необхідних для митного оформлення.

Як заповнювати митну декларацію?

Деталі заповнення митної декларації описані у Порядку заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа, а також на сайті Державної фіскальної служби України.

Які документи необхідні для митного оформлення товарів?

Відомості про документи, визначені частиною третьою статті 257 Кодексу, та перелік документів, необхідних для митного оформлення, визначений частиною третьою статті 335 Кодексу, зазначаються декларантом або уповноваженою ним особою в установленому Кодексом порядку в митній декларації, зокрема:

- документи, що підтверджують повноваження особи, яка подає митну декларацію;

- зовнішньоекономічний договір (контракт) або інші документи, що підтверджують право володіння, користування та/або розпорядження товарами;
- транспортні (перевізні) документи;
- комерційні документи, наявні у особи, яка подає декларацію;
- у разі необхідності – документи, що підтверджують дотримання заходів нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності;
- документи, що підтверджують дотримання обмежень, які виникають у зв'язку із застосуванням захисних, антидемпінгових та компенсаційних заходів (за наявності таких обмежень);
- у випадках, передбачених Митним кодексом, – документи, що підтверджують країну походження товару;
- у разі необхідності – документи, що підтверджують сплату та/або забезпечення сплати митних платежів;
- у разі необхідності – документи, що підтверджують право на пільги із сплати митних платежів, на застосування повного чи часткового звільнення від сплати митних платежів відповідно до обраного митного режиму;
- у разі необхідності – документи, що підтверджують зміну термінів сплати митних платежів;
- у разі необхідності – документи, що підтверджують заявлену митну вартість товарів та обраний метод її визначення відповідно до статті 53 Митного кодексу.

Статтею 319 Кодексу встановлено, що товари, які переміщуються через митний кордон України, крім митного контролю, можуть підлягати державному санітарно-епідеміологічному, ветеринарно-санітарному, фітосанітарному, екологічному та радіологічному контролю.

Митна декларація та інші документи можуть подаватися митному органу в електронному вигляді або на паперових носіях, які супроводжуються електронними копіями. Вимоги до оформлення і використання митних декларацій та порядок внесення змін до митних декларацій, їх відкриття та визнання недійсними об'єднані у Положенні про митні декларації, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 21.05.2012 № 450 (зі змінами).

Зверніть увагу!

Декларанти подають до митниці разом з митною декларацією тільки рахунок (або інший документ, який визначає вартість товару) та в окремих випадках декларацію митної вартості (яких саме – дивитися у п. 5 статті 52 Митного кодексу України). Інші документи, відомості про які зазначаються

у митній декларації, можуть бути запитані митницею під час митного оформлення та протягом трьох років після завершення митного оформлення – у такому випадку декларант або уповноважена ним особа зобов'язані надати оригінали таких документів або засвідчені в установленому порядку їх копії, якщо законодавством не передбачено подання оригіналів.

Також варто зазначити, що до митних декларацій вносяться лише відомості, необхідні для цілей справляння митних платежів, формування митної статистики, а також для забезпечення додержання вимог Митного кодексу та інших законодавчих актів.

Порядок митного контролю та митного оформлення товарів регламентують такі основні нормативно-правові акти:

- [Митний кодекс України](#) від 13 березня 2012 року № 4495-VI, зі змінами;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 року №450 «[Питання, пов'язані із застосуванням митних декларацій](#)» (зі змінами);
- Наказ Міністерства фінансів України від 30.05.2012 № 631 «[Про затвердження Порядку виконання митних формальностей при здійсненні митного оформлення товарів із застосуванням митної декларації на бланку єдиного адміністративного документа](#)», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 10.08.2012 за № 1360/21672;
- Наказ Міністерства фінансів України від 30.05.2012 № 651 «[Про затвердження Порядку заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа](#)», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 14.08.2012 за № 1372/21684.
- Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2012 № 1011 «[Про затвердження відомчих класифікаторів інформації з питань державної митної справи, які використовуються у процесі оформлення митних декларацій](#)».

Митний контроль та митне оформлення товарів завершуються тільки після проведення встановлених законами України для кожного товару державних видів контролю. Митне оформлення завершується протягом чотирьох робочих годин з моменту пред'явлення митному органу товарів, транспортних засобів комерційного призначення, що підлягають митному оформленню, подання митної декларації (або документа, який відповідно до законодавства її замінює) та всіх необхідних документів і відомостей, передбачених статтями 257 і 335 цього Кодексу.

Строк може бути перевищений на час виконання відповідних формальностей виключно у випадках, перерахованих у [частині 2 статті 255 Митного кодексу](#).