

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018
року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Управління державного архітектурно-будівельного контролю
Черкаської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

22.10.2020 N 5-14

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

- | | | | |
|----|---|------------------------|---|
| 1. | <u>1700000</u>
(код) | | <u>Управління державного архітектурно-будівельного контролю Черкаської міської ради</u>
(найменування головного розпорядника) |
| 2. | <u>1710000</u>
(код) | | <u>Управління державного архітектурно-будівельного контролю Черкаської міської ради</u>
(найменування відповідального виконавця) |
| 3. | <u>1710160</u>
(код) | <u>0111</u>
(КФКВК) | <u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах,
об'єднаних територіальних громадах</u>
(найменування бюджетної програми) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - <u>6106472,00</u> гривень, у тому числі загального фонду - <u>6106472,00</u> гривень. | | |

- Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності", Постанова КМУ від 23.05.2011 № 553 "Про Порядок здійснення архітектурно-будівельного контролю", Постанова КМУ від 13.04.2011 № 466 "Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт", Постанови КМУ від 28.02.2002р. № 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до кошторисів бюджетних установ", від 09.03.2006р. № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів", наказ МФУ від 28.01.2002р. №57 "Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету", наказ МФУ від 21.06.2012 № 754 "Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету", наказ МФУ від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення Черкаської міської ради від 23.05.2014 № 3-1682 "Про структуру, загальну чисельність апарату Черкаської міської ради та її виконавчих органів" зі змінами, рішення Черкаської міської ради від 27.12.2019 № 2-5671 "Про міський бюджет на 2020 рік".
- 5.
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектурно-будівельного контролю та нагляду, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності на території м. Черкаси

- Мета бюджетної програми: Здійснення відповідно до закону державного архітектурно-будівельного контролю виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності.
- 7.
8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектурно-будівельного контролю та нагляду, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності на території м. Черкаси

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення реалізації державної політики (в межах власних і делегованих повноважень) у сфері архітектурно-будівельного контролю та нагляду	6106472,00		6106472,00
Усього		6106472,00		6106472,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)


№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах						
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	15		15
1.2	Кількість фахівців, які мають спеціальну кваліфікацію	од.	Штатний розпис	15		15
1.3	Кількість фахівців, які мають спеціальну кваліфікацію для виконання контрольних заходів (перевірок)	од.	Штатний розпис	6		6
1.4	Кількість фахівців, які мають спеціальну кваліфікацію для опрацювання декларацій, повідомлень, заяв про внесення змін, сертифікатів	од.	Штатний розпис	2		2
1.5	Кількість фахівців які беруть участь у судових засіданнях	од.	Штатний розпис	2		2
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг.	од.	Аналітична інформація	1353		1353
2.2	Кількість декларацій, повідомлень, заяв про внесення змін, сертифікатів	од.	Аналітична інформація	950		950
2.3	Кількість контрольних заходів (перевірок)	од.	Аналітична інформація	196		196
2.4	Кількість судових засідань у яких взято участь	од.	Аналітична інформація	179		179
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	90		90

3.2	Кількість опрацьованих декларацій, повідомлень, заяв про внесення змін, сертифікатів на одного працівника	од.	Розрахунок	475		475
3.3	Кількість контрольних заходів (перевірок) на одного працівника	од.	Розрахунок	32		32
3.4	Кількість судових засідань у яких взято участь на одного фахівця	од.	Розрахунок	89		89
3.5	Витрати на утримання однієї одиниці якості	тис. грн.	Розрахунок	407,098		407,098
4.1	Відсоток виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	Розрахунок	100		100
4.2	Відсоток опрацьованих декларацій, повідомлень, заяв про внесення змін, сертифікатів	%	Розрахунок	100		100
4.3	Рівень усунутих порушень, що були виявлені у ході контрольних заходів, у загальному обсязі виявлених порушень	%	Розрахунок	100		100
4.4	Кількість накладених штрафів від виявлених правопорушень	%	Розрахунок	100		100
4.5	Відсоток сплачених штрафів від накладеними постановами	%	Розрахунок	80		80

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів /



(підпис)

Б.Г. Євмина

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансової політики Черкаської міської ради
Директор департаменту фінансової політики Черкаської міської


(підпис)

Т.І. Харенко

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження: 22.10.2020

М. П.

