

ДОГОВІР № ППЗ-1703/2020

на поставку програмного забезпечення

м. Черкаси

"28" січня 2020 р.

Фізична особа-підприємець Шатохін Владислав Вікторович, далі за текстом – “Виконавець”, що діє на підставі Свідоцтва, з однієї сторони, та Департамент соціальної політики Черкаської міської ради, далі за текстом – “Замовник”, в особі в.о. директора департаменту Ніконенко Юлії Валентинівни, яка діє на підставі Положення про департамент та розпорядження міського голови від 11.01.2020 №15-р (в) “Про надання відпустки Гудзенку О.І. та про виконання обов'язків” та довіреності від 10.01.2020 № 166/28-5/01-10, з іншої сторони, далі разом – “Сторони” і кожна окремо – “Сторона”, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе:

- 1.1 Передачу права на користування програмним забезпеченням “Комп’ютерна програма “Дебет плюс V12”, у подальшому програмне забезпечення (ПЗ). Замовник має право на встановлення ПЗ не більше ніж на два робочих місяця. Комплектність ПЗ та калькуляція ціни визначаються Додатком №1, що є невід’ємною частиною цього Договору. Термін права на користування ПЗ необмежений. Код згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015-72260000-5 Послуги пов’язані з програмним забезпеченням.
- 1.2 Впровадження програмного забезпечення включає: встановлення ПЗ на обчислювальному комплексі Замовника, налаштування ПЗ, ознайомлення персоналу Замовника із методикою використання ПЗ. Послуги за цим пунктом надаються за допомогою віддаленого доступу спеціалістів Виконавця до обладнання Замовника через мережу Інтернет. Трудовитрати персоналу Виконавця із надання послуг за цим пунктом не мають перевищувати 20 годин.
- 1.3 Авторський супровід ПЗ, який включає в себе:
 - 1.3.1 Надання комплектів оновлень версії придбаного Замовником ПЗ у зв’язку із змінами законодавства України в галузі бухгалтерського обліку. Оновлення надаються тільки для придбаних Замовником підсистем ПЗ. Термін передачі оновлень Виконавцем Замовнику складає:
 - для оновлень форм бухгалтерської та податкової звітності - не пізніше дня, що передує останньому дню подачі звітності до відповідного контролюючого органу, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;
 - для оновлень форм та реєстрів первинних документів - не пізніше дня, що передує дню введення в дію відповідних змін, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;
 - для оновлень, пов’язаних з внесенням змін в методики розрахунку сум утримань податків, зборів до Пенсійного фонду України та внесків до фондів загальнообов’язкового державного соціального страхування - не пізніше дня, що передує дню введення в дію відповідних змін, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;

Комплект оновлень ПЗ може включати в себе:

- програмний код;
- таблиці баз даних;
- документацію по встановленню та користуванню.

Комплект оновлень ПЗ передається Замовнику в електронній формі телекомунікаційними каналами зв’язку. Документація до комплекту оновлень включає в себе опис внесених змін в функціональні можливості ПЗ, інструкцію по проведенню оновлення для технічного персоналу Замовника та, в разі необхідності, інструкції користувачам ПЗ по роботі з новими та зміненими режимами функціонування ПЗ. Документація передається Замовнику в електронному вигляді.

- 1.4 Надання за бажанням Замовника таких додаткових послуг з впровадження:
 - встановлення оновлень ПЗ на обчислювальному комплексі Замовника;
 - налаштування технічних засобів;
 - внесення змін в настройки ПЗ;



- надання консультацій по телефону з питань, пов'язаних із внесенням первинної інформації та отриманням форм звітності засобами ПЗ;
 - ознайомлення персоналу Замовника з методикою використання ПЗ;
 - аналіз інформації Замовника, що введена в систему, та формулювання рекомендацій з її модифікації;
 - надання допомоги в формулюванні завдань по модифікації ПЗ;
 - ознайомлення персоналу Замовника зі змінами в функціонуванні ПЗ, що спричинені оновленням ПЗ;
 - надання засобами телефонного, поштового або іншого виду зв'язку консультацій з питань, пов'язаних із внесенням змін в налаштування ПЗ;
 - введення інформації в базу даних ПЗ.
- 1.5 Авторський супровід ПЗ не включає в себе виклик спеціалістів Виконавця для усунення помилок в роботі персоналу Замовника, що пов'язані з експлуатацією ПЗ.
- 1.6 Послуги, передбачені п.п.1.1 – 1.5 надаються в робочі дні та в робочий час Виконавця, а саме, з понеділка по п'ятницю з 08⁴⁵ до 17³⁰ за київським часом. Обідня перерва Виконавця, яка не є робочим часом, триває з 12⁰⁰ до 13⁰⁰ за київським часом. Виконавець може змінювати графік роботи в святкові та передсвяткові дні, а також переносити робочі дні на інші дні з урахуванням рекомендацій органів виконавчої влади.

2. Вартість послуг і порядок розрахунків

- 2.1 Вартість послуг за договором складає 33040 грн. 00 коп., ПДВ не нараховується, в тому числі:
- 2.1.1 Вартість права на користування ПЗ за п.1.1 цього Договору становить 19240 грн. 00 коп., ПДВ не нараховується. Замовник виконує оплату в розмірі 100% від повної вартості права на користування ПЗ, вказаного в п. 1.1 цього Договору, після підписання відповідного акту прийому-передачі.
- 2.1.2 Вартість послуг за п.1.2 цього Договору складає 13800 грн. 00 коп, ПДВ не нараховується. Замовник виконує оплату в розмірі 100% від вартості послуг, вказаних в п. 1.2 цього Договору, після підписання відповідного акту прийому-передачі.
- 2.1.3 Послуги з авторського супроводу, вказані в п.1.3 цього договору, до 30.04.2020р. надаються безкоштовно.
- 2.2 Оплата за послуги, надані Виконавцем після 01.05.2020, передбачені п.1.4 Договору, здійснюється відповідно до фактичного обсягу наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі підписаного Сторонами Акту прийому-передачі послуг не пізніше 5-х банківських днів з моменту його підписання за розцінками, наведеними в Додатку №2, який є невід'ємною частиною даного Договору. Сторони погоджуються, що в разі, коли спеціаліст Виконавця, перебуваючи у відрядженні до Замовника, з незалежних від Виконавця причин (включаючи, але не обмежуючись тільки перерахованими: відсутність посадової особи Замовника, перебої з постачанням електроенергії, несправність обладнання, стихійне лихо тощо) протягом робочого дня не мав змоги надавати послуги, передбачені цим Договором, Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю кошти в розмірі вартості 4-х годин роботи спеціаліста Виконавця. Сторони погоджуються, що в разі, коли послуги надаються в неробочий час або в вихідні та святкові дні, розцінки на послуги попередньо узгоджуються з Виконавцем додатково.
- 2.3 Після виконання своїх зобов'язань за цим Договором Виконавець складає та направляє Замовнику Акт прийому-передачі послуг у двох примірниках. Замовник зобов'язується не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання такого Акту підписати його та повернути один примірник Виконавцю. У разі обґрунтованих претензій до якості наданих послуг, Замовник направляє на адресу Виконавця письмову відмову від підписання Акту із викладенням недоліків наданих послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання зазначеного Акту, Сторони складають письмовий документ із зазначенням переліку та строків усунення недоліків.
- 2.4 У випадку не підписання Замовником Акту прийому-передачі послуг при відсутності мотивованої відмови у термін, встановлений в п.2.3 цього Договору, вважається, що Виконавець виконав свої договірні зобов'язання належним чином та у повному обсязі. При цьому сторони узгодили, що датою повного виконання та прийняття послуг вважається дата відправлення Замовнику Акту прийому-передачі послуг.
- 2.5 Для надання послуг за цим Договором Виконавець має право залучати на умовах субпідряду сторонніх підрядників, які спеціалізуються у сфері впровадження ПЗ.



- 2.6 Настройки ПЗ, та програмне забезпечення, створені в процесі виконання умов цього Договору, є інтелектуальною власністю Виконавця.
- 2.7 В разі виникнення заборгованості Замовника перед Виконавцем за надані за цим Договором послуги, Виконавець має право через 15 календарних днів з дати виникнення заборгованості призупинити надання послуг за цим договором та обмежити функціональність встановленого ПЗ до повного погашення заборгованості Замовника перед Виконавцем.

3. Гарантійні зобов'язання

- 3.1 Виконавець гарантує працездатність програмного забезпечення згідно з функціями, описаними в експлуатаційній документації, протягом дії Договору.
- 3.2 Роботи з усунення помилок в роботі ПЗ та їх наслідків, що спричинені помилками персоналу Виконавця або помилками в переданих Замовнику комплексах оновлень, виконуються персоналом Виконавця безкоштовно. Виправлення помилок виконуються за допомогою встановлення персоналом Замовника оновлень ПЗ, які Виконавець передає Замовнику засобами електронної пошти, а в разі її відсутності, засобами поштового зв'язку на носіях типу «компакт-диск». Для можливості проведення аналізу причин виникнення помилок або невідповідностей даних при роботі ПЗ, Замовник зобов'язується надати Виконавцю архівну копію бази даних встановленого ПЗ засобами поштового або електронного зв'язку.

4. Відповідальність сторін

- 4.1 За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно чинного законодавства.
- 4.2 Виконавець не несе відповідальності за втрату інформації, особливу, випадкову, непрямую або опосередковану шкоду чи збитки (включаючи, але не обмежуючись тільки перерахованими: втрачену вигоду, втрату конфіденційної чи іншої інформації, збитки, що викликані перервами в комерційній або виробничій діяльності, невиконання будь-якого зобов'язання та інші збитки майнового чи немайнового характеру) при несвоєчасному(менше одного разу на добу) резервному копіюванні Замовником бази даних ПЗ і файлів, що складають ПЗ; через відмову або збої апаратної частини, комп'ютерні віруси, порушення правил експлуатації системи, викладених в документації, що поставляється з системою, навмисні чи ненавмисні дії, що стали причиною порушення цілісності або видалення файлів, що складають ПЗ; через помилки, збої в роботі або неправильне використання програмного забезпечення, яке не є складовою частиною ПЗ наданого Виконавцем, що призвело до втрати інформації Замовника або порушення (тимчасове чи постійне) працездатності ПЗ.
- 4.3 Жодна з сторін не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання зумовлено діями або відсутністю дій іншої сторони.

5. Інші умови

- 5.1 Замовник зобов'язується надати Виконавцю для встановлення ПЗ придатний для роботи обчислювальний комплекс, що включає в себе:

- комп'ютер, який слугуватиме сервером бази даних ПЗ,
- комп'ютери, які слугуватимуть робочими станціями для встановлення ПЗ,
- комп'ютерна мережа зі пропускною здатністю не менше 100 Мбіт/с.

Комп'ютер, який слугуватиме сервером бази даних ПЗ, має відповідати таким вимогам:

- центральний процесор з тактовою частотою не менше 2 ГГц;
- об'єм оперативної пам'яті не менше 2 Гб (але не менше 1 Гб вільної оперативної пам'яті після закінчення завантаження операційної системи);
- обсяг вільного місця на вінчестері не менше 100 Гб. Рекомендується використання RAID-масиву 5-го рівня з SAS дисків.
- операційна система - одна з наведених: Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 або Microsoft Windows Server версій 2003, 2008, 2012; Ubuntu версії 12.4 або новіша.
- Система керування базами даних (СКБД) має бути однією з перелічених:



2285

PostgreSQL 9.3 або новіший.

- Пристрій відображення (монітор) з роздільною здатністю не гірше 1024x768 пікселів та якістю передачі кольору не менше 32 біти.

Комп'ютери, які слугуватимуть робочими станціями для встановлення ПЗ, мають відповідати таким вимогам:

- центральний процесор з тактовою частотою не менше 2 ГГц;
- об'єм оперативної пам'яті не менше 2 Гб (але не менше 1 Гб вільної оперативної пам'яті після закінчення завантаження операційної системи);
- обсяг вільного місця на вінчестері не менше 1 Гб.
- операційна система - одна з наведених: Microsoft Windows XP, 7, 8, 10 або Microsoft Windows Server версій 2003, 2008, 2012; Ubuntu версії 12.4 або новіша.
- Пристрій відображення (монітор) з роздільною здатністю не гірше 1024x768 пікселів та якістю передачі кольору не менше 32 біти.

В разі використання технології термінального доступу, робочі станції можуть мати гірші характеристики, а сервер терміналів повинен мати збільшений об'єм оперативної пам'яті.

Види операційних систем та СКБД узгоджуються з Виконавцем до початку виконання робіт за цим Договором.

- 5.2 Замовник зобов'язується забезпечити Виконавцю вільний доступ до комп'ютерів, на яких заплановане встановлення ПЗ або бази даних ПЗ. Якщо для надання послуг за цим договором використовується технологія віддаленого доступу спеціалістів Виконавця до комп'ютерів Замовника через мережу Інтернет, Замовник зобов'язується або встановити на відповідних комп'ютерах запропоноване Виконавцем програмне забезпечення для організації віддаленого доступу, або надати Виконавцю дистрибутив та, в разі необхідності, ліцензійний ключ програмного забезпечення, призначеного для організації віддаленого доступу. Надане Замовником програмне забезпечення повинне бути призначене для операційної системи Microsoft Windows 10.
- 5.3 Замовник зобов'язується призначити відповідальну особу з числа своїх працівників, вповноважену керувати впровадженням ПЗ та подавати заявки на приїзд спеціалістів Виконавця. При призначенні або зміні відповідальної особи, Замовник зобов'язується попередити про це Виконавця засобами поштового, електронного або факсимільного зв'язку не пізніше, ніж через два робочих дні. Зразок бланка повідомлення про призначення/зміну відповідальної особи наведений в п.1 Додатку №3 до цього Договору.
- 5.4 Замовник зобов'язується створювати резервні копії бази даних ПЗ не рідше одного разу за робочий день.
- 5.5 Введення інформації в базу даних системи виконується Замовником.
- 5.6 Виконавець зобов'язується не розголошувати бухгалтерську інформацію, яка є комерційною таємницею Замовника.
- 5.7 Нормативний строк служби програмного забезпечення для обрахування зносу складає 1 (один) рік з моменту встановлення програмного забезпечення на обчислювальному комплексі Замовника.
- 5.8 Авторські права та виняткові права на комерційне розповсюдження продукції не передаються за цим Договором. Передача Замовником копій програм третій особі звільняє Виконавця від усіх зобов'язань щодо даного Договору.
- 5.9 Замовник після закінчення терміну дії даного Договору має право на укладення з Виконавцем договору на авторський супровід ПЗ, наданого за цим Договором.
- 5.10 Замовник має право на придбання у Виконавця права на користування додатковими робочими місцями та підсистемами ПЗ.
- 5.11 Цей договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін.
- 5.12 Виконавець є платником єдиного податку і не є платником податку на додану вартість.
- 5.13 Виконавець гарантує, що майнові права інтелектуальної власності (авторські майнові права) на ПЗ не передані (не відчужені) третім особам (повністю або частково), вони не є предметом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб.



6. Персональні дані

- 6.1 Акцепт Замовником Договору є підтвердженням його безумовної та безвідкличної згоди на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, інші паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, дані Витягу з ЄДРЮОФОПГФ, у т. ч. щодо системи оподаткування, номер засобів зв'язку, електронні ідентифікаційні дані (IP-адреса, телефон, електронна пошта), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані Замовником з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення господарської діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Замовник цим підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути оброблені та надані третім особам.
- 6.2 Виконавець зобов'язується, відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних, забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжити необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Виконавця, яким такі персональні дані було довірено, або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням Договору.
- 6.3 Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Замовника третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Замовника поза виконанням обов'язків за Договором в особистих цілях або інших цілях, не пов'язаних з виконанням обов'язків за Договором, з використанням технічних засобів чи інших матеріалів/обладнання Виконавця.

7. Строк дії договору та юридичні адреси сторін:

- 7.1 Термін дії Договору з моменту підписання до 31.12.2020 р.
- 7.2 Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін з письмовим повідомленням не менше, ніж за один місяць. В тому випадку, якщо Договір розривається до завершення робіт за цим Договором, взаєморозрахунки між сторонами визначаються додатковою угодою.

Виконавець

Замовник

ФОП Шатохін В.В.

**Департамент соціальної політики
Черкаської міської ради**

18000 м. Черкаси,
б-р Шевченка, 132

18005, Черкаська обл.
м. Черкаси

Адреса для листування:
а/с 562 м. Черкаси-2 18002

Бульвар Шевченка буд. 307
ЄДРПОУ 37853109

р/р UA893543470000026002051505821
в ЧЕРК.Ф.ГРУ ЗАТ КБ ПРИВАТБАНК

Держказначейська служба України м Київ
р/р UA888201720344270026000079620

М.ЧЕРКАСИ

МФО 354347

код 2776912356



Шатохін В.В.



Ніконенко Ю. В.

Додаток № 1
до договору № ППЗ-1703/2020 від "28" січня 2020 р.
Калькуляція вартості договору

Таблиця 1. Калькуляція вартості договору

Комплектність	Од. вим.	К-ть	Вартість, грн
Користування програмним забезпеченням «Комп'ютерна програма "Дебет плюс V12" з конфігурацією "Комплексний облік для закладів соціального захисту" в комплектації "Заробітна плата" ліцензія на 2 робочих місяці	шт.	1,00	19240,00
Послуги з впровадження програмного забезпечення	компл	1,00	13800,00
ЗАГАЛОМ			33040,00

Вартість договору складає 33040 грн. 00 коп.

Таблиця 2. Ділянки обліку, що підлягають автоматизації

№ п/п	Назва
1	Облік заробітної плати
2	Облік банківських операцій
3	Облік касових операцій
4	Облік розрахунків з підзвітними особами
5	Обмін інформацією в електронному вигляді із зовнішніми інформаційними системами («С-data», СДО, «М.Е.Дос», «С-Звітність» тощо)

Таблиця 3. Етапи впровадження ПЗ

№ п/п	Назва
1	2
1	Встановлення програмного забезпечення "Комп'ютерна програма "Дебет плюс V12" (ПЗ) та системи керування базами даних (СКБД) на серверному обладнанні Замовника; встановлення ПЗ на робочих станціях користувачів; створення груп користувачів та облікових записів користувачів в ПЗ та в СКБД, налаштування повноважень користувачів.
2	Узгодження структури плану рахунків та розрізів аналітичного обліку на рахунках, внесення змін в налаштування переліку класифікаторів аналітичного обліку, налаштування плану рахунків, налаштування господарських операцій у відповідності до облікової політики Замовника.
3	Налаштування імпорту виписок із систем «Клієнт казначейства - Казначейство» та «Клієнт - Банк» (створення каталогів та налаштування повноважень в файловій системі, створення пакетних *.bat-файлів та ярликів до них тощо).
4	Навчання персоналу Замовника методиці використання ПЗ (робота з інтерфейсом користувача, методологія пошуку в списках, створення документів, друк, формування звітів тощо).
5	Занесення персоналом Замовника довідників, початкових залишків, документів первинного обліку.
6	Налаштування обміну інформацією в електронному вигляді із зовнішніми інформаційними системами («С-data», СДО, «М.Е.Дос», «С-Звітність» тощо): створення каталогів та налаштування повноважень в файловій системі, створення пакетних *.bat-файлів та ярликів до них тощо.
7	Внесення змін в форми друку первинних документів та звітів.
8	Внесення змін в налаштування форм фінансової звітності: баланс (за формою № 1-дс), звіт про фінансові результати (за формою № 2-дс), звіт про рух грошових коштів (за формою № 3-дс), звіт про власний капітал (за формою № 4-дс).
9	Внесення змін в налаштування форм бюджетної звітності: звіт про надходження та



№ п/п	Назва
1	2
	використання коштів загального фонду (форма № 2д), звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1д), звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма № 4-2 д), звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3д), звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма № 7д), звіт про заборгованість за окремими програмами (форма № 7д.1).
10	Дослідна експлуатація ПЗ

Від Виконавця

 Шатохін В.В.

Від Замовника

 Ніколенко Ю.В.

Додаток № 2
до договору № ППЗ-1703/2020 від "28" січня 2020 р.

Розцінки на додаткове обслуговування програмного забезпечення
"Комп'ютерна програма "Дебет плюс V12" станом на дату укладання договору

№ п/п	Види робіт	Вартість, грн
1	Встановлення оновлень ПЗ на обчислювальному комплексі Замовника, за 1 годину	690,00
2	Налаштування технічних засобів, за 1 годину	690,00
3	Внесення змін в настройки ПЗ, за 1 годину	690,00
4	Надання консультацій по телефону з питань, пов'язаних із внесенням первинної інформації та отриманням форм звітності засобами ПЗ, за 1 годину	690,00
5	Ознайомлення персоналу Замовника з методикою використання ПЗ, за 1 годину	690,00
6	Аналіз інформації Замовника, що введена в систему, та формулювання рекомендацій з її модифікації, за 1 годину	690,00
7	Надання допомоги в формулюванні завдань по модифікації ПЗ, за 1 годину	690,00
8	Ознайомлення персоналу Замовника зі змінами в функціонуванні ПЗ, що спричинені оновленням ПЗ, за 1 годину	690,00
9	Надання засобами телефонного, поштового або іншого виду зв'язку консультацій з питань, пов'язаних із внесенням змін в налаштування ПЗ, за 1 годину	690,00
10	Введення інформації в базу даних ПЗ, за 1 годину	690,00



Шатохін В.В.



Ніколенко Ю.В.

до договору № ППЗ-1703/2020 від "28" січня 2020 р.

**Повідомлення про призначення/зміну відповідальної особи
по програмному забезпеченню "Комп'ютерна програма "Дебет плюс V12"**

(назва підприємства/організації)

повідомляє, що відповідальною особою по системі «Дебет плюс» з _____
(дата призначення)

призначено _____

(П.І.Б. відповідальної особи)

що займає посаду _____

(посада відповідальної особи)

Зразок підпису відповідальної особи: _____

Робочий телефон: _____ Моб. телефон: _____

Адреса електронної пошти _____

М.П.

(дата)

(підпис)



Шатохін В.В.



Ніконенко Ю.В.