

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Черкаській області
процесу надання адміністративної послуги
з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки**

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи ДСНС України, відповідальні за етап (дія, рішення)	Строки виконання етапів (дія, рішення)
1. Надходження декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки до УДСНС України у Черкаській області та їх реєстрація	Спеціаліст сектору діловодства та архівної роботи ЦЗД Управління	Сектор діловодства та архівної роботи ЦЗД Управління	У порядку надходження документів
2. Попередній розгляд декларації, перевірка поданого пакету документів	Спеціаліст відділу запобігання надзвичайним ситуаціям Управління	Відділ запобігання надзвичайним ситуаціям Управління	Протягом одного робочого дня
3. Підготовка листа із зауваженнями на адресу заявника/ реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Спеціаліст відділу запобігання надзвичайним ситуаціям Управління	Відділ запобігання надзвичайним ситуаціям Управління	Протягом двох робочих днів
4. Надсилання замовникові листа із зауваженнями /направлення зареєстрованої декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки заявнику	Спеціаліст сектору діловодства та архівної роботи ЦЗД Управління	Сектор діловодства та архівної роботи ЦЗД Управління	Протягом одного робочого дня

Заступник начальника Управління
із запобігання надзвичайним ситуаціям

О.В.Євпак